

[GENERAL INSTRUCTIONS FOR FILLING APPLICATION FORM ENCLOSED]

(PAGE – 1 to 3)

Post applied for -----	Advertisement No. -----
आवेदित पद -----	विज्ञापन क्र. -----
Applied under category Gen/SC/ST/OBC/EWS	-----
Field of Specialisation (if any)	-----
Post Code	-----
Deptt./Centre	-----



Dr. B. R. Ambedkar University of Social Sciences,

(State University, Government of M.P.)

Dr. Ambedkar Nagar (Mhow)-453441 Dist-Indore (MP)

डॉ. बी. आर. अम्बेडकर सामाजिक विज्ञान विश्वविद्यालय,

(राज्य विश्वविद्यालय, मध्यप्रदेश शासन)

डॉ. अम्बेडकर नगर (महू)-453441 जिला-इन्दौर (म.प्र.).

APPLICATION FORM FOR TEACHING POSTS

(PAGE – 1 to6)

Particulars of fee Remitted :

Amount _____ Bank Draft No. _____ Date _____ Issuing Bank _____

1.	Full Name (in Block Letters)	Affix Passport Size Photograph पासपोर्ट आकार का
	Underline Surname	
	पूरा नाम हिन्दी में (उपनाम सहित, साफ अक्षरों में)	
2.	Father's Husband's Name	
	पिता/पति का नाम	
3.(a)	Address for Correspondence	(b) Permanent Address	
	पत्राचार के लिये पता	स्थायी पता	
	-----	-----	
	-----	-----	
	Tel. No. Fax No.	Tel. No. Fax No.	
	E-mail : -----	E-mail : -----	
4.	Date of Birth जन्म तिथि :-----	5 (a) Sex: Male/Female	
	Place जन्म स्थान :-----	(अ) लिंग : पुरुष/स्त्री	
	Age on last date of this application	(b) Category वर्ग	
	इस आवेदन पत्र की अंतिम तिथि को आयु	SC अ.जा.	ST अ.जा.
	Years वर्ष	OBC अ.पि.वर्ग	General सामान्य
	Months माह	(c) person with disabilities	विकलांग होने की दशा में
	Days दिन	Yes हाँ	No. नहीं
		VH वी.एच.	HH एच.एच.
			OH ओ.एच.

6.	Marital Status: Married/Unmarried	7.	Nationality
	वैवाहिक स्थिति : विवाहित / अविवाहित		राष्ट्रीयता

8. Academic Qualifications (Commencing with the Intermediate Senior Secondary Certificate Exam

(शैक्षणिक योग्यता (इन्टरमीडिएट / सीनियर सेकेण्डरी सर्टिफिकेट परीक्षा अथवा समकक्ष परीक्षा से प्रारंभ करें)

Examination Degree	Subject/Specialisation	Year	Division	% Marks/Grade	No. of Attempts subject wise	University College/Board	Distinctions/Scholarships
परीक्षा / उपाधि	विषय विशेषज्ञता	वर्ष	श्रेणी	अंक / ग्रेड	विषयानुसार प्रयास संख्या	विश्वविद्यालय कालेज / बोर्ड	विशिष्टता / छात्र वृत्ति

Research Degrees शोध उपाधियां :

Degree	University	Specific Date of Submission of Ph.D Thesis	Specific Date of Award	Title of the work
उपाधियां	विश्वविद्यालय	शोध-पत्र जमा करने की तिथि	उपाधियों के प्रदान करने की तिथि	शोध-पत्र का शीर्षक
Ph.D/D.Phil				
पीएच.डी. / डी.फिल				
D.Litt				
डी.लिट्				

- (i) Whether Ph.D awarded as per UGC Regulations 2009
क्या शोध उपाधि यू.जी.सी. रेग्यूलेशन 2009 के अनुरूप है
- (ii) Whether qualified NET/SLET (indicate the date तिथि दें)
राष्ट्रीय / राज्य पात्रता परीक्षा
- (iii) Conducted by UGC/ICAR/State
यू.जी.सी. / आई.सी.ए.आर. / राज्य द्वारा संचालित :
- Yes/No
हाँ / नहीं

9. Teaching/Professional Research Employment (Give particulars in descending order starting with the present post)

अध्यापन / व्यवसायिक / अनुसंधान नियोजन (वर्तमान पद से प्रारंभ करके अवरोही क्रम में विवरण दें)

Employer	Status of Institute/University	Post Held	Pay Scale	Basic pay	Period of Employment		Nature of Duties/work
					From	To	
नियोक्ता	संस्था की स्थिति	पद	वेतनमान	मूल वेतन	से	तक	कार्यों के स्वरूप

* Govt/Quasi Govt Autonomous/Private सरकारी / अर्द्धसरकारी / स्वायत्तशासी / निजी

** Mention whether revised or unrevised, if relevant कृपया संशोधित अथवा असंशोधित वेतनमान का उल्लेख करें।

10. Summary of Performance

कार्य निष्पादन का संक्षिप्त विवरण

A.	Teaching Experience	From	To	Total Years & Month
अ.	अध्यापन अनुभव	से	तक	कुल वर्ष और महीने
	i Under Graduate अनुस्नातक			
	ii Post Graduate स्नातकोत्तर			
	iii Total Teaching Experience			
	कुल अध्यापन अनुभव			
	iv Participation in production of Educational TV programme			
	टी.वी. शिक्षण कार्यक्रमों के निर्माण में भाग लेने का विवरण			
	v Short Term Continuing Education/Specialist Courses conducted			
	अल्पावधि/अनवरत/शिक्षा/विशेषज्ञता पाठ्यक्रमों का आयोजन			
B.	Course Developed (No)		UG	P.G.
ब.	पाठ्यक्रमों का विकास (संख्या)			
C.	Publications (Give numbers)		Published	Accepted
स.	प्रकाशन (संख्या दे)			
	i Research papers in referred journals			
	समीक्षात्मक पत्रिकाओं में शोध पत्र			
	ii Papers in Conferences/Symposia			
	सम्मेलन/संगोष्ठीयों में पेपर			
	iii Books पुस्तकें			
	Number of Review/Research Design/			
	समीक्षा/अनुसंधान/अभिकल्प/व्यवहार्यता प्रतिवेदन संख्या			
	Feasibility Reports			
	v Patents/Technology Transfer :			
	एकस्व/प्रौद्योगिकी हस्तान्तरण :			
Note:	List of publications with details, reprints of papers and acceptance letters (in case of accepted papers) must be enclosed			
	प्रकाशित शोध-पत्रों की सूची और उसकी पुनर्मुद्रित प्रतियों एवं स्वीति -पत्रों की छात्राप्रतियों को संलग्न करें।			
D	Number of Thesis Supervised	Awarded	Submitted	In progress
द.	पर्यवेक्षित शोध	प्रदत्त	पूर्ण हुई	प्रगति पर
	i Ph.D. पीएच.डी.			
	ii M.Phil. एम.फिल.			
E	Sponsored Research Consultancy projects	Completed	In progress	Amount (In lakh)
ई	प्रयोजित अनुसंधान/परामर्श परियोजनायें	पूर्ण हुई	प्रगति पर	धनराशि (रु. लाख में)

	i	Number of Sponsored Research Projects			
		प्रायोजित अनुसंधान परियोजनाओं की संख्या			
	ii	No. of Consultancy Projects			
		परामर्श परियोजनाओं की संख्या			
Refer to list of Encloses and attach relevant enclosures					
#Post Graduate Dissertation of minimum specialisation of One full Semester rst of the details given should be upto the last date of submission of the application					
F. Prizes/Medals/Awards/Honours					
र		पुरस्कार / पदक / अवार्ड / सम्मान			
G. Extra Curricular activities – give details if any, of proficient acquired in games sports and part taken in other extracurricular or social activities such as NCC, public Lectures, Debates, Social Services, etc.					
ल		अन्य गतिविधियों का विवरण – यदि कोई है, खेल कूद, एन.सी.सी. संवाद प्रतियोगिता और समाज सेवा आदि			
		<ul style="list-style-type: none"> As a student विद्यार्थी जीवन में 			
		<ul style="list-style-type: none"> After entering into Service नौकरी में आने के बाद 			

11.	Special Training/Assignment/Any Relevant particulars	
	विशिष्ट प्रशिक्षण/अभिहस्तांकन/अन्य प्रासंगिक विवरण	
12.	(a)	Membership/Fellowship of professional societies
		व्यवसायिक सोसाइटी की सदस्यता/अध्येयता वृत्ति

	(b)	Other Social/Extension activities/Responsibilities अन्य सामाजिक/प्रसार गतिविधियां/उत्तरदायित्व
	(c)	Are you willing to accept the initial salary of the grade? If no, state what is the minimum salary expectable or expected with (justification thereof) क्या आपको आवेदित वेतनमान का न्यूनतम स्वीकार्य है ? (यदि नहीं, कारण सहित स्पष्ट करें कि कितना न्यूनतम मूल वेतन स्वीकार्य/अपेक्षित है)।
	(d)	If appointed, what period would you require before joining the post? नियुक्ति होने के स्थिति में कार्य ग्रहण करने से पहले कितने समय की आवश्यकता है ?
	(e)	Any other relevant information, not given above: आवेदित पद से सम्बन्धित अन्य कोई सूचना
13	(a)	Has there been any break in your academic career? क्या कभी आपको विद्योपार्जन का क्रम भंग हुआ ? यदि हाँ कारण सहित विवरण दें।
	(b)	Have you been punished during your studies at college/University? If so, give details. क्या कभी आपको विद्योपार्जन के दौरान विश्वविद्यालय/कालेज द्वारा दण्ड दिया गया ? यदि हाँ विवरण दें।
	(c)	Have you been punished during your services or convicted by a court of law? If so, give details क्या कभी नौकरी के दौरान या किसी न्यायालय द्वारा आपको दोषी प्रमाणित किया गया ? यदि हाँ विवरण दें।
	(d)	Were you at any time declared mentally unfit or asked to submit your resignation or discharged or dismissed? If yes, give details in a separate sheet क्या कभी आप स्वास्थ्य परीक्षा में अयोग्य घोषित हुये, आपसे त्यागपत्र देने के लिये कहा गया, आपको किसी नौकरी से पदमुक्त या बर्खास्त किया गया ? यदि हाँ पृथक पृष्ठ पर विवरण दें।

(e)	Do you have any court case pending as one of the parties? If yes, give details	
	क्या आपके विरुद्ध कोई न्यायिक मामला विचाराधीन है यदि हाँ विवरण दें।	
14.	Give names, designations and addressed (Phone/Fax/email, if any of three reference not related to your. Refer should be persons with or under whom you have worked or who have intimate knowledge of your work	
	तीन संदर्भ व्यक्तियों का नाम, उनके डाक पते (फोन, फ़ैक्स न, यदि है) के साथ। संदर्भ वह व्यक्ति हो जिसके साथ या जिसके अधीन अभ्यर्थी ने कार्य किया हो या वह अभ्यर्थी के काम से पूर्णतया: अवगत हो।	
	i	
	ii	
	iii	
	Note:	Candidate should request the Referees to sent the testimonial under cover directly to the Registrar, Dr. B. R. Ambedkar University of Social Sciences, MHOW
		उम्मीदवार को चाहिये कि वह तीन संदर्भ – व्यक्तियों से स्वयं निवेदन करके सील बंद लिफाफे में कुलसचिव, ब्राउस, महु को सीधे प्रेषित करें।
15.	List of Enclosures संलग्न प्रलेखों की सूची	
	(a)	Bank Draft & Photograph बैंक ड्राफ्ट एवं छायाचित्र
	(b)	Copies of mark sheets & Certificates of educational qualifications & NET/SLET/SET अंक-पत्रों, शैक्षणिक प्रमाण-पत्रों एवं राष्ट्रीय/राज्य पात्रता परीक्षा/कनिष्ठ अध्येता की छायाप्रतियाँ
	(c)	Copies of Certificate of experience अनुभव प्रमाण-पत्रों की छायाप्रतियाँ
	(d)	List of publications with details, reprints of papers and acceptance letters (in case of accepted papers) प्रकाशित शोध-पत्रों की सूची और उसकी पुनर्मुद्रित प्रतियाँ एवं स्वीकृति-पत्रों की छायाप्रतियाँ।
	(e)	Copies of other relevant certificates & documents. अन्य संबंधित प्रमाण पत्रों की छायाप्रतियाँ।
16.	Declaration to be signed by the Candidate अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा-पत्र	
	I hereby declared that the entire information in this form are true to the best of my knowledge and belief. If at any time, I am found to have declared any materials/informations or given any false details, any appointment shall be liable to be summarily terminated without notice or compensation.	
	मैं एतद्वारा यह घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गयी सूचनायें मेरे जानकारी एवं पूर्ण विश्वास के साथ सत्य हैं। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपायी है अथवा असत्य है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस अथवा हर्जाने के बर्खास्त कर दी जायेगी।	
	Place स्थान :	Signature of Applicant अभ्यर्थी के हस्ताक्षर
	Dated दिनांक :	Name नाम:
17.	Forwarded with the remarks that the institutions/organisations has no objections to the candidature of the applicant being considered for the post applied for, as above.	
	इस आशय के साथ अगप्रेषित कि अभ्यर्थी के उपर्युक्त पद हेतु आवेदन करने एवं इस पद चयन हेतु विचार होने पर संस्था को कोई आपत्ति नहीं है।	
	Place स्थान :	Signature हस्ताक्षर:
	Telephone	(Head of the Institution/Organisation)
	Fax	Designation:
	Email	Address:
	Dated	

Remarks टिप्पणी :

1. Candidate already employed should forward through their employer नियोजन अभ्यर्थी आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता के माध्यम से भेजें ।