

संस्थान के चालक कर्मचारियों के कार्य तथा आचरण के संबंध में

आलोच्य अवधि ----- से ----- तक की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट

भाग- I प्रशासनिक अनुभाग द्वारा भरा जावे

1. कर्मचारी का पूरा नाम -----
2. पदनाम -----
3. जन्म तिथि -----
4. सेवा में आने की तिथि -----
5. स्थायी/अस्थायी -----
6. मूलवेतन ----- वेतनमान -----
7. शैक्षणिक योग्यताएं -----
8. क्या कर्मचारी अनुसूचित जाति/अनु.जनजाति का सदस्य है -----
9. आलोच्य अवधि के दौरान लिये गये अर्जित अवकाश/
अर्ध/वैतनिक अवकाश/अवैतनिक अवकाश -----
10. आलोच्य अवधि के दौरान लगाया गया दण्ड, यदि कोई हो -----

भाग- II रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा भरा जावे

1. सत्य निष्ठा -----
2. व्यवहार और स्वभाव -----
3. आचरण -----
4. उपस्थिति -----
5. कार्य कुशलता -----
6. कठोर कार्य करने की क्षमता -----
7. बाहरी काम या क्षेत्र विशेष में नियुक्ति के लिए
शारीरिक अक्षमता, यदि कोई हो. -----
15. विश्वसनीयता -----
16. संस्थान के अन्य कर्मचारियों के साथ संबंध -----
17. क्या कर्मचारी का कार्य संतोषजनक है. -----
18. ग्रेडिंग: { उत्कृष्ट/अतिउत्तम/उत्तम/औसत/औसत से कम } -----

रिपोर्टिंग अधिकारी के हस्ताक्षर

नाम

पदनाम/पदगुद्रा

(39)

(6)

भाग - 111 पुनर्वलोकन अधिकारी द्वारा भरा जाए

111 क्या के दौरान पुनर्वलोकन अधिकारी के अधीन की गई सेवा की अवधि

12 क्या पुनर्वलोकन अधिकारी, रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा दी गई अभिव्यक्तियों से सहमत हैं, यदि नहीं तो असहमति के कारण व किस हद तक आप असहमत हैं, संक्षेप में उल्लेख करें।

13 सागान्य मूल्यांकन

पुनर्वलोकन अधिकारी के हस्ताक्षर

नाम (स्पष्ट अक्षरों में)

पदनाम/पदगुद्दा

दिनांक.....